

FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per lo Sviluppo Economico e lo Studente
Nucleo Operativo "Fondazioni e Progetti"
Struttura per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Inclusione e per l'Innovazione Digitale
100-10

PER LA SCUOLA (ARTICOLI 1 E 2 DEL COMPLESSIVO PON)



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

C.P.I.A. Nelson Mandela - Palermo

Via dell'Ugolino 5 - 90125 Palermo

Codice Meccanografico PA04M157006

C.F. 97308560826

Sito: www.cpianelsonmandela.edu.it

e-mail: pa04m157006@istruzione.it

PEC: pa04m157006@pec.istruzione.it

Tel. 091 6478452



Numero di protocollo e data inseriti nel file di segnature allegato alla mail di trasmissione

Progetto PON - FSE "10.3.1A-FSEPON-SI-2019-40" Progetto "The wall. We broke down the walls".

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.1 e 10.3 - Azione 10.1.1 e Azione 10.3.1 Avviso pubblico prot. AOODGEFID/4294 del 27.04.2017 per la realizzazione di progetti di inclusione sociale e integrazione. Progetto "The wall. We broke down the walls".

Titolo del progetto: "The wall. We broke down the walls"

Progetto Codice 10.3.1A-FSEPON-SI-2019-40- CUP: I78H18000810007

PALERMO

Alla Prof.ssa VASSALLO BARBARA

OGGETTO: INCARICO di Esperto nell'ambito del Progetto PON - FSE "10.3.1A-FSEPON-SI-2019-40 per la realizzazione di progetti di inclusione sociale e integrazione per adulti C/PIA Titolo "The wall. We broke down the walls" - Modulo Our the kitchen garden, un orto per amico

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche; VISTO il D.L. 30/03/2001, n.165 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubblica" e ss.mm.ii;

VISTO il D.L. 44 del 01/02/2001 "regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo/contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTO il regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei; e il regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - FSE "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 e 10.3

VISTO l'Avviso prot. AOODGEFID/4294 del 27.04.2017 per la realizzazione di progetti di inclusione sociale e

integrazione;

VISTA la delibera del Collegio docenti n.4, verbale n.8 del 30/06/2017 di adesione al progetto FSE 2014-

2020 "The Wall. We broke down the walls" Codice 10.3.1A;

VISTA la nota MIUR prot. AOODGFEID/35074 del 28/11/2019 con cui è stata comunicata all'USR Sicilia la formale autorizzazione all'avvio dei progetti ammessi a finanziamento;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGFEID/1417 del 27/01/2020 con cui si autorizza l'istituzione Scolastica a realizzare il progetto indicato in oggetto;

VISTA la Delibera del Commissario Straordinario del 26/02/2019 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019-2022.

VISTA la formale assunzione al bilancio (prot. n. 1596 del 03/03/2020) del finanziamento relativo al progetto "The Wall. We broke down the walls" Codice 10.3.1A - FSEPON-SI-2019-40- CUP: 178H18000810007; **VISTA** l'azione di disseminazione (prot. n. 1433 del 24/02/2020) – Avvio azione di comunicazione, informazione e pubblicità del Progetto "The Wall. We broke down the walls" Codice 10.3.1A - FSEPON-SI-2019-40- CUP: 178H18000810007;

VISTE le note MIUR prot. n. 4799 del 14/04/2020 e n. 4893 del 20/04/2020 - Possibilità di formazione a distanza durante lo stato di emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGFEID/30933 del 26/10/2020 - Possibilità di formazione a distanza durante lo stato di emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTO il Documento "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi

Strutturali Europei 2014 – 2020" - Versione 2.0 - ottobre 2020;

VISTO il D.Lvo 50 del 18.04.2016 "Codice dei contratti pubblici" modificato dal D.Lvo n.56 del 19.04.2017 recante "Disposizioni integrative e correttive al D.Lvo 50/2016, nonché alle Linee Guida A.N.A.C. diaminate con nota Miur AOODGFEID. Registro Ufficiale 0031732 del 25.07 2017;

VISTO il CCNL Scuola sottoscritto il 19.04.2018;

VISTA la legge 7 agosto 1990 n. 241 "nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il manuale per la documentazione della selezione del personale pubblicato con nota 37407 del 21 novembre 2017;

VISTE le schede dei costi per singolo modulo;

VISTA la nota prot.n. AOODGFEID 31732 del 25/07/2017, contenente l'aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diaminate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

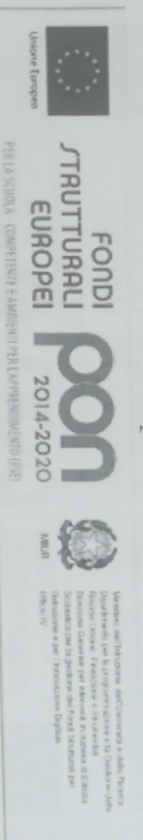
VISTA la nota prot.n. AOODGFEID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Ier di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi

VISTE le schede dei costi per singolo modulo;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017; **VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni



In merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.

VISTO l'avviso pubblico di selezione personale interno per il reclutamento di esperti e tutor per la realizzazione del suddetto modulo, prot. 1137 del 19.02.2021;

CONSIDERATO che la S.V. - in servizio presso questo Istituto con incarico a tempo indeterminato per l'insegnamento di matematica e scienze nella scuola secondaria di primo grado Classe di Concorso A28 possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione, documentati da curriculum vitae allegato;

VISTO il decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva, prot. 2092 del

25/03/2021 INCARICA

la prof.ssa Vassallo Barbara nata il 22.03.1979 a Palermo VSS88R79CG6273V, in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di Esperto nell'ambito del Progetto PON - FSE "10.3.1A-FSEPON-SI-2019-40" Percorsi per adulti CPIA Titolo "The wall. We broke down the walls" - in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare e da realizzare nel seguente Modulo:

Titolo modulo e attività	Ore	Importo orario lordo onnicomprensivo	Importo totale lordo onnicomprensivo
L'arte dell'integrazione Our the kitchen garden, un orto per amico	30	€ 70,00	€ 2.100,00

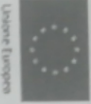
Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Dirigente Scolastico, su richiesta scritta e documentata.

La prof.ssa Vassallo Barbara si impegna a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

Nell'ambito di tale incarico la S.V. dovrà:


- redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
- partecipare agli incontri propedeutici di organizzazione e condivisione dei progetti formativi;
- rapportarsi con i tutor per ogni attività inerente lo svolgimento del percorso formativo;
- consegnare al CPIA NELSON MANDELA l'eventuale materiale didattico utilizzato (documenti, normativa, diapositive, ecc.) per la pubblicazione all'interno del sito istituzionale. A tal proposito il docente si impegna fin d'ora a rilasciare al CPIA NELSON MANDELA apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria;
- tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito;
- effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulle tematiche oggetto del percorso formativo, utilizzando metodologia innovativa e no lezioni frontali;
- sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal dispositivo formativo e supportarli nella realizzazione di project work;
- collaborare con il referente alla valutazione ed il tutor per la predisposizione di questionari di valutazione/gradimento;

- documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- inserire online nel sistema di gestione PON tutto ciò che riguarda il modulo didattico;



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI PON 2014-2020



REPUBBLICA ITALIANA

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione e lo Sviluppo
 Educativo, Scientifico e Tecnologico
 Direzione Generale per gli Affari Regionali e
 Scolastici per la gestione dei Fondi per
 l'istruzione e per le tecnologie Digitali
 (DGRG) - 02/84781

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PARI)

- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico per n. 30 ore a € 70,00 lordo Stato, svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma per un importo totale onnicomprensivo di € 2.100,00 lordo Stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

La Dirigente Scolastica
 Prof.ssa Giuseppina Sorce

Firma per accettazione
Sabato Vesalio

AUTODICHIARAZIONE (art. N° 46 del D.P.R. 445/2000 e art. n°15 della Legge 183/2011)

TRATTAMENTO DATI - D.Lgs 101/2018 e Regolamento UE 679/2016

La sottoscritta **Vassallo Barbara** Codice Fiscale VSSBBR79C62GZ73V nata a Palermo il 22.03.1979, essendo stata nominata dalla Dirigente Scolastica in qualità di Esperto, nel modulo "Modulo Our the kitchen garden, un orto per amico" del Progetto PON - FSE "10.3.1A-FSEPON-SI-2019-40" - Percorsi per adulti CIA - Titolo "The wall. We broke down the walls"

In ottemperanza al D.Lgs 101/2018 e Regolamento UE 679/2016, che regola il trattamento dei dati personali, laddove costituisce trattamento "qualunque operazione o complesso di operazioni svolte con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distribuzione dei dati", ed in relazione all'incarico ricevuto,

SI IMPEGNA

a trattare i dati personali (tutti quei dati idonei ad identificare direttamente o indirettamente una persona fisica o giuridica) attenendosi alle seguenti modalità:

1. in modo lecito e secondo correttezza;
2. raccogliendoli e registrandoli per gli scopi inerenti l'attività svolta;
3. verificando, ove possibile, che siano esatti e, se necessario, aggiornarli;
4. verificando che siano pertinenti, completi e non eccedenti le finalità per le quali sono stati raccolti o successivamente trattati, secondo le indicazioni ricevute dal responsabile/titolare;
5. rispettando, nella conservazione, le misure di sicurezza predisposte nell'istituzione scolastica; in ogni operazione di trattamento andrà garantita la massima riservatezza;
6. nel trattamento dei documenti (documentazione contenente dati personali), effettuando le seguenti operazioni:

- non far uscire documenti dalla sede scolastica, neanche temporaneamente;
- non fare copie della documentazione salvo autorizzazione del responsabile/titolare; durante il trattamento mantenere i documenti contenenti dati personali non alla portata di vista di terzi;
- al termine del trattamento custodire i documenti all'interno di archivi muniti di serratura; in caso di allontanamento anche temporaneo dal posto di lavoro, o comunque dal luogo dove vengono trattati i dati l'incaricato dovrà verificare che non vi sia possibilità da parte di terzi, anche se dipendenti non incaricati, di accedere a dati personali per i quali era in corso un qualunque tipo di trattamento.

7. nessun dato potrà essere comunicato a terzi o diffuso senza la preventiva specifica autorizzazione del titolare o responsabile;
8. le comunicazioni agli interessati (genitori o chi ne fa le veci) dovranno avvenire in forma riservata, se effettuate per scritto dovranno essere consegnate in busta chiusa;
9. all'atto della consegna di documenti l'incaricato dovrà assicurarsi dell'identità dell'interessato o d'chi è

stato delegato al ritiro del documento in forma scritta.

Barbara Venello