



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



**Centro Provinciale
Istruzione Adulti**

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

C.P.I.A. Nelson Mandela - Palermo

Via dell'Usignolo 5 – 90125 Palermo

Codice Meccanografico PAMM15700G
C.F. 97308560826

Sito: www.cpianelsonmandela.edu.it

e-mail: pamm15700g@istruzione.it

PEC: pamm15700g@pec.istruzione.it

Tel. 091 6478452



Numero di protocollo e data inseriti nel file di segnature allegato alla mail di trasmissione

Progetto PON - FSE "10.3.1B-FSEPON-SI-2019-6" Percorsi per adulti CPIA

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.3– Percorsi per adulti e giovani adulti. Avviso pubblico prot. AOODGEFID/10028 del 20.04.2018 "Progetti per il potenziamento delle competenze delle adulte e degli adulti iscritti presso i Centri provinciali per l'istruzione degli adulti (CPIA), comprese le sedi carcerarie, e presso le istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado che hanno sedi di percorsi di secondo livello per l'istruzione degli adulti comprese le sedi carcerarie".

Titolo del progetto: "Mare Nostrum"

Codice 10.3.1B-FSEPON-SI-2019-6- CUP: I78H18000820007

PALERMO

Al Prof. DI MITRI MAURIZIO

OGGETTO: INCARICO di **Esperto** nell'ambito del Progetto PON - FSE "10.3.1B-FSEPON-SI-2019-6" Percorsi per adulti CPIA Titolo "**Mare Nostrum**" – **MODULO "Una finestra (windows) sul mondo 2"**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTO** il D.L. 30/03/2001, n.165 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubblica" e ss.mm.ii;
- VISTO** il D.I. 44 del 01/02/2001 "regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo/contabile delle Istituzioni Scolastiche";
- VISTO** il regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei; e il regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON – FSE "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Obiettivo specifico 10.3 Azione 10.3.1B "Progetti per il potenziamento delle competenze delle adulte e degli adulti iscritti presso i Centri provinciali per l'istruzione degli adulti (CPIA), comprese le sedi carcerarie, e presso le istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado che hanno sedi di percorsi di secondo livello per l'istruzione degli adulti comprese le sedi carcerarie";
- VISTO** l'Avviso prot. AOODGEFID/10028 del 20.04.2018 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.3.1 – Percorsi per adulti e giovani adulti.



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

- VISTA** la delibera del Collegio docenti n.3, verbale n.5 del 12/06/2018 di adesione al progetto FSE 2014- 2020 "Mare Nostrum" Codice 10.3.1B;
- VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID/36846 del 19/12/2019 con cui è stata comunicata all'USR Sicilia la formale autorizzazione all'avvio dei progetti ammessi a finanziamento;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/1632 del 29/01/2020 con cui si autorizza l'Istituzione Scolastica a realizzare il progetto indicato in oggetto;
- VISTA** la Delibera del Commissario Straordinario del 26/02/2019 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019-2022;
- VISTA** la formale assunzione al bilancio (prot. n. 1552 del 26/02/2020) del finanziamento relativo al progetto "Mare Nostrum" Codice 10.3.1B-FSEPON-SI-2019-6- CUP: I78H18000820007;
- VISTA** l'Azione di disseminazione (prot. n. 1432 del 24/02/2020) – Avvio azione di comunicazione, informazione e pubblicità del Progetto "Mare Nostrum" Codice 10.3.1B-FESPON-SI-2019-6- CUP: I78H18000820007;
- VISTE** le note MIUR prot. n. 4799 del 14/04/2020 e n. 4893 del 20/04/2020 - Possibilità di formazione a distanza durante lo stato di emergenza epidemiologica da COVID-19;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/30933 del 26/10/2020 - Possibilità di formazione a distanza durante lo stato di emergenza epidemiologica da COVID-19;
- VISTO** il Documento "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020"- Versione 2.0 - ottobre 2020;
- VISTO** il D.L.vo 50 del 18.04.2016 "Codice dei contratti pubblici" modificato dal D.L.vo n.56 del 19.04.2017 recante "Disposizioni integrative e correttive al D.L.vo 50/2016, nonché alle Linee Guida A.N.A.C. diramate con nota Miur AOODGEFID. Registro Ufficiale 0031732 del 25.07.2017;
- VISTO** il CCNL Scuola sottoscritto il 19.04.2018;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990 n. 241 "nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"
- VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** il manuale per la documentazione della selezione del personale pubblicato con nota 37407 del 21 novembre 2017;
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – lter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Commissario Straordinario;
- VISTO** l'avviso pubblico di selezione personale interno per il reclutamento di esperti e tutor per la realizzazione del suindicato modulo, prot. 1138 del 19.02.2021;



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

CONSIDERATO che la S.V. - in servizio presso questo Istituto con incarico a tempo indeterminato per l'insegnamento di Tecnologia Classe di Concorso A060 possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione, documentati da curriculum vitae allegato;

VISTO il decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva, prot. 2094 del 25/03/2021

INCARICA

Il prof. **DI MITRI MAURIZIO** nato il 02/05/1966 a Palermo C.F. **DMTMRZ66E02G273I**, in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di **Esperto** nell'ambito del **Progetto PON/FSE Progetto PON - FSE "10.3.1B-FSEPON-SI-2019-6" Percorsi per adulti CPIA Titolo "Mare Nostrum"** - in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare e da realizzare nel seguente Modulo:

Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Importo orario lordo onnicomprensivo	Importo totale lordo onnicomprensivo
UNA FINESTRA (WINDOWS) SUL MONDO 2	30	15	€ 70,00	€ 2.100,00

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Dirigente Scolastico, su richiesta scritta e documentata.

Il prof. **Di Mitri Maurizio** si impegna a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

Nell'ambito di tale incarico la S.V. dovrà:

- redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
- partecipare agli incontri propedeutici di organizzazione e condivisione dei progetti formativi;
- rapportarsi con i tutor per ogni attività inerente lo svolgimento del percorso formativo;
- consegnare al CPIA NELSON MANDELA l'eventuale materiale didattico utilizzato (documenti, normativa, diapositive, ecc.) per la pubblicazione all'interno del sito istituzionale. A tal proposito il docente si impegna fin d'ora a rilasciare al CPIA NELSON MANDELA apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria;
- tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito;
- effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulle tematiche oggetto del percorso formativo, utilizzando metodologia innovativa e no lezioni frontali;
- sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal dispositivo formativo e supportarli nella realizzazione di project work;
- collaborare con il referente alla valutazione ed il tutor per la predisposizione di questionari di valutazione/gradimento;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- inserire online nel sistema di gestione PON tutto ciò che riguarda il modulo didattico;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico per n. 30 ore a € 70,00 lordo Stato, svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma per un importo totale onnicomprensivo di € 2.100,00 lordo Stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Giuseppina Sorce

Firma per accettazione



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Alla Dirigente del CPIA NELSON MANDELA

AUTODICHIARAZIONE (art. N° 46 del D.P.R. 445/2000 e art. n°15 della Legge 183/2011)

TRATTAMENTO DATI - D.Lgs 101/2018 e Regolamento UE 679/2016

Il sottoscritto **DI MITRI MAURIZIO** nato il 02/05/1966 a Palermo C.F. **DMTMRZ66E02G273I**, essendo stato nominato dalla Dirigente Scolastica in qualità di **Esperto** nell'ambito del **Progetto PON/FSE Progetto PON - FSE "10.3.1B-FSEPON-SI-2019-6" Percorsi per adulti CPIA Titolo "Mare Nostrum", Modulo "Una finestra (windows) sul mondo 2"**

in ottemperanza al **D.Lgs 101/2018 e Regolamento UE 679/2016**, che regola il trattamento dei dati personali, laddove costituisce trattamento "qualunque operazione o complesso di operazioni svolte con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distribuzione dei dati", ed in relazione all'incarico ricevuto,

SI IMPEGNA

a trattare i dati personali (tutti quei dati idonei ad identificare direttamente o indirettamente una persona fisica o giuridica) attenendosi alle seguenti modalità:

1. in modo lecito e secondo correttezza;
2. raccogliendoli e registrandoli per gli scopi inerenti l'attività svolta;
3. verificando, ove possibile, che siano esatti e, se necessario, aggiornarli;
4. verificando che siano pertinenti, completi e non eccedenti le finalità per le quali sono stati raccolti o successivamente trattati, secondo le indicazioni ricevute dal responsabile/titolare;
5. rispettando, nella conservazione, le misure di sicurezza predisposte nell'istituzione scolastica; in ogni operazione di trattamento andrà garantita la massima riservatezza.
6. nel trattamento dei documenti (documentazione contenente dati personali), effettuando le seguenti operazioni:
 - non far uscire documenti dalla sede scolastica, neanche temporaneamente;
 - non fare copie della documentazione salvo autorizzazione del responsabile/titolare;
 - durante il trattamento mantenere i documenti contenenti dati personali non alla portata di vista di terzi;
 - al termine del trattamento custodire i documenti all'interno di archivi muniti di serratura;
 - in caso di allontanamento anche temporaneo dal posto di lavoro, o comunque dal luogo dove vengono trattati i dati l'incaricato dovrà verificare che non vi sia possibilità da parte di terzi, anche se dipendenti non incaricati, di accedere a dati personali per i quali era in corso un qualunque tipo di trattamento.
7. nessun dato potrà essere comunicato a terzi o diffuso senza la preventiva specifica autorizzazione del titolare o responsabile;
8. le comunicazioni agli interessati (genitori o chi ne fa le veci) dovranno avvenire in forma riservata, se effettuate per scritto dovranno essere consegnate in busta chiusa;
9. all'atto della consegna di documenti l'incaricato dovrà assicurarsi dell'identità dell'interessato o di chi è stato delegato al ritiro del documento in forma scritta.