
 <p>CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI</p>	<p>Ministero dell'Università e della Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia C.P.I.A. "Nelson Mandela" Via Serradifalco, 3 - 90138 Palermo Codice meccanografico PAMM15700G Sito www.cpianelsonmandela.edu.it Email pamm15700g@istruzione.it PEC pamm15700g@pec.istruzione.it</p>	
--	--	---

All'Albo
Agli Atti
Al Sito Web

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO DI TUTOR ED ESPERTI INTERNI

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

CODICE: 10.3.1A-FDRPOC-SI-2022-1

CUP: I74C22000190001

Il Dirigente Scolastico

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
VISTO il D.L. 30/03/2001, n.165 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubblica" e ss.mm.ii;
VISTO il D.I. 44 del 01/02/2001 "regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo/contabile delle Istituzioni Scolastiche";
VISTO il regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei; e il regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTO l'avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 per la Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza;
VISTA la candidatura N. 1079385 inoltrata da questo Istituto in data 27/05/2022;
VISTA la nota autorizzativa M.I. Prot. n. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022;
VISTA la delibera del Collegio docenti n.2, verbale n.6 del 16/06/2022 di adesione al progetto "Communication Skills - Communication is more than just talking" Codice 10.3.1A-FDRPOC-SI-2022-1;
VISTA la formale assunzione al bilancio (prot. n. 6466 del 05/10/2022) del finanziamento relativo al progetto "Communication Skills - Communication is more than just talking" Codice 10.3.1A-FDRPOC-SI-2022-1 - CUP: I74C22000190001;
VISTA l'azione di disseminazione (prot. n. 6529 del 06/10/2022) – Avvio azione di comunicazione, informazione e pubblicità del progetto "Communication Skills - Communication is more than just talking" Codice 10.3.1A-FDRPOC-SI-2022-1 - CUP: I74C22000190001;
VISTA la delibera n. 1 del Commissario Straordinario del 13/10/2022 con la quale è stato approvato il progetto "Communication Skills - Communication is more than just talking" Codice 10.3.1A-FDRPOC-SI-2022-1 - CUP: I74C22000190001;
VISTO il D.L.vo 50 del 18.04.2016 "Codice dei contratti pubblici" modificato dal D.L.vo n.56 del 19.04.2017 recante "Disposizioni integrative e correttive al D.L.vo 50/2016, nonché alle Linee Guida A.N.A.C. diramate con nota Miur AOODGEFID. Registro Ufficiale 0031732 del 25.07.2017; VISTO il CCNL Scuola sottoscritto il 19.04.2018;
VISTA la legge 7 agosto 1990 n. 241 "nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"
VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107;
VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida

dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi

VISTE le schede dei costi per singolo modulo;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

VISTA la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.

RITENUTO necessario di procedere alla selezione di appropriate figure professionali di ESPERTI e TUTOR per lo svolgimento delle attività formative relative ai moduli del Progetto in oggetto intitolato “Communication Skills - Communication is more than just talking”.

EMANA

IL SEGUENTE AVVISO INTERNO

per la selezione mediante procedura comparativa per titoli, esperienza professionali, di:

- a) Tutor per ogni singolo modulo;
- b) Esperti per ogni singolo modulo

per la realizzazione del Progetto Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

ART. 1 - OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Il Progetto intende ampliare e sostenere l'offerta formativa attraverso azioni specifiche finalizzate al potenziamento degli apprendimenti e delle competenze chiave, in conformità alla Raccomandazione del Consiglio dell'Unione europea 22 maggio 2018.

La progettazione e la realizzazione dei percorsi didattici e formativi sono ispirate all'utilizzo di metodologie didattiche innovative, che valorizzano l'apprendimento attivo e cooperativo, con particolare attenzione anche al benessere personale e alle relazioni. Le azioni promuovono il protagonismo delle alunne e degli alunni, delle studentesse e degli studenti, delle adulte e degli adulti, in situazioni esperienziali.

I moduli didattici sono svolti in setting di aula flessibili e modulari oppure in contesti di tipo esperienziale o immersivo, anche all'aperto, in sinergia con le realtà istituzionali, culturali, sociali, economiche del territorio.

I percorsi di formazione sono volti a:

- Rafforzare le competenze chiave per l'apprendimento permanente, in particolare potenziando i livelli di base;
- Sostenere la motivazione/rimotivazione allo studio con metodologie innovative, proattive e stimolanti;

- Promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente

TITOLO MODULO	N° ORE	FIGURE RICHIESTE	COMPETENZE RICHIESTE
Lab_libro	30	1 docente esperto 1 tutor	TUTOR: competenze di valutazione, comprovate conoscenze informatiche, abilità relazionali e di gestione d'aula, abilità a gestire e inserire materiali e informazioni su piattaforme online ESPERTO: -laurea e/o abilitazione all'insegnamento nella scuola primaria
Let's speak	30	1 docente esperto 1 tutor	TUTOR: competenze di valutazione, comprovate conoscenze informatiche, abilità relazionali e di gestione d'aula, abilità a gestire e inserire materiali e informazioni su piattaforme online ESPERTO: - laurea in lingue straniere e/o certificazione linguistica lingua inglese (livello C1)
Socialità in rete	30	1 docente esperto 1 tutor	TUTOR: competenze di valutazione, comprovate conoscenze informatiche, abilità relazionali e di gestione d'aula, abilità a gestire e inserire materiali e informazioni su piattaforme online ESPERTO: -laurea e/o abilitazione all'insegnamento nella scuola primaria -Competenze digitali
Tinkering & making	30	1 docente esperto 1 tutor	TUTOR: competenze di valutazione, comprovate conoscenze informatiche, abilità relazionali e di gestione d'aula, abilità a gestire e inserire materiali e informazioni su piattaforme online ESPERTO: -laurea e/o abilitazione all'insegnamento nella scuola primaria -Competenze digitali
Percorsi di legalità	30	1 docente esperto 1 tutor	TUTOR: competenze di valutazione, comprovate conoscenze informatiche, abilità relazionali e di gestione d'aula, abilità a gestire e inserire materiali e informazioni su piattaforme online ESPERTO: -laurea e/o abilitazione all'insegnamento nella scuola primaria
Sguardi urbani	30	1 docente esperto 1 tutor	TUTOR: competenze di valutazione, comprovate conoscenze informatiche, abilità relazionali e di gestione d'aula, abilità a gestire e inserire materiali e informazioni su piattaforme online ESPERTO: -laurea e/o abilitazione all'insegnamento nella scuola primaria
In movimento	30	1 docente esperto 1 tutor	TUTOR: competenze di valutazione, comprovate conoscenze informatiche, abilità relazionali e di gestione d'aula, abilità a gestire e inserire materiali e informazioni su piattaforme online ESPERTO: -laurea e/o abilitazione all'insegnamento nella

			scuola primaria -esperienze specifiche nell'ambito sportivo
Life skills	30	1 docente esperto 1 tutor	TUTOR: competenze di valutazione, comprovate conoscenze informatiche, abilità relazionali e di gestione d'aula, abilità a gestire e inserire materiali e informazioni su piattaforme online ESPERTO: -laurea e/o abilitazione all'insegnamento nella scuola primaria

Compiti di pertinenza del TUTOR:

- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- supportare l'attività degli esperti durante l'attività formativa;
- curare il monitoraggio del corso contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- gestire la rilevazione delle presenze ai corsi;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
- inserire online nel sistema di gestione PON tutto ciò che riguarda il modulo didattico, compresa la rilevazione delle assenze;
- inserire online nel sistema di gestione PON le informazioni aggiuntive richieste (es: votazioni curricolari; verifica delle competenze in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari, ecc.);
- relazionare circa le proprie attività con inserimento dati su piattaforma e compilazione di verbali;
- distribuire e raccogliere questionari di valutazione / gradimento;
- pubblicazione dati su richiesta in piattaforma;
- caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore o da chi ne fa le veci per i corsisti minorenni e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
- competenze specifiche (obiettivi operativi);
- fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
- metodologie, strumenti, luoghi;
- eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Compiti di pertinenza dell'ESPERTO:

- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei progetti formativi;
- redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
- rapportarsi con i tutor d'aula per ogni attività inerente lo svolgimento del percorso formativo;
- consegnare al CPIA l'eventuale materiale didattico utilizzato (documenti, normativa, diapositive, ecc.) per la pubblicazione all'interno del sito istituzionale. A tal proposito il docente si impegna fin d'ora a rilasciare al CPIA apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria;
- tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito;
- effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulle tematiche oggetto del percorso formativo, utilizzando metodologia innovativa e no lezioni frontali;
- sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal dispositivo formativo e supportarli nella realizzazione di project work;
- collaborare con il referente alla valutazione ed il tutor per la predisposizione di questionari di

valutazione/gradimento;

- documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- inserire online nel sistema di gestione PON tutto ciò che riguarda il modulo didattico;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

ART. 2 – DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento della Dirigente Scolastica. Nell'incarico saranno definite le condizioni di svolgimento dei corsi ed il compenso.

Il compenso orario lordo per le attività di Esperto è stabilito in € 70,00 (settanta/00); il compenso per le attività di Tutor è stabilito in € 30,00 (trenta/00) per un massimo complessivo correlato all'effettiva presenza di tutti i corsisti del modulo per l'intero percorso orario del modulo.

L'importo è onnicomprensivo delle ritenute fiscali, previdenziali, assistenziali previste dalla normativa vigente.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, in rapporto al numero degli allievi effettivamente beneficianti il corso, i quali non dovranno scendere sotto il numero di nove (nel qual caso il corso verrà annullato).

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

Nessun interesse od onere sarà corrisposto per i ritardi nel pagamento indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica. Il destinatario di incarico stipulerà con la scuola un regolare contratto e relativa liberatoria per eventuali ritardi nell'erogazione non dipendenti dalla scuola. Si precisa che le prestazioni non costituiranno rapporto di impiego continuativo.

ART. 3 - PERIODO E MODALITÀ DI INTERVENTO

Il periodo di intervento copre tutta la durata del progetto, dalle operazioni di avvio a quelle di chiusura.

ART. 4 - REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ DELLE CANDIDATURE

Sono ammessi a partecipare alla selezione:

- Personale docente interno in servizio a tempo indeterminato anche per l'a.s. 2022/23, con esperienze documentate nel settore di pertinenza e con competenze informatiche.
- I docenti non devono essere incorsi in azioni sanzionatorie o avere in corso procedimenti o azioni disciplinari da parte della Pubblica Amministrazione.
- I docenti possono presentare una sola domanda nella figura di Tutor o di Esperto del progetto, previo annullamento delle domande.
- I docenti possono indicare solo un modulo in base alle competenze in possesso.

ART. 5 – CRITERI DI SELEZIONE

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera della Dirigente Scolastica e di una Commissione di valutazione appositamente nominata secondo le indicazioni delle linee guida PON 2014-20. Esaminati i requisiti di accesso, si procederà alla valutazione dei titoli culturali e professionali e delle esperienze lavorative. I punteggi saranno attribuiti secondo i seguenti criteri:

Tabella di valutazione dei titoli per gli aspiranti **Tutor**:

Descrizione	Punti	Max
Anzianità di servizio	0,5 punti per ogni anno scolastico	Massimo 12 punti
Docenza in CPIA e CTP	2 punti per ogni anno scolastico	Massimo 22 punti
Seconda laurea	1 punto per ogni laurea	Massimo 2 punti
Seconda abilitazione	1 punto per ogni abilitazione	Massimo 2 punti
Precedenti esperienze in piattaforme didattiche e amministrative nell'ambito di progetti	1 punto per ogni esperienza	Massimo 10 punti
Precedenti esperienze in qualità di tutor nell'ambito di progetti	1 punto per ogni esperienza	Massimo 10 punti
Competenze informatiche certificate	0.50 punti per ogni certificazione	Massimo 2 punti
Totale punti:		60

Tabella di valutazione dei titoli per gli aspiranti **Esperto**:

Descrizione	Punti	Max
Anzianità di servizio	0,5 punti per ogni annoscolastico	Massimo 12 punti
Docenza in CPIA o CTP	2 punti per ogni annoscolastico	Massimo 22 punti
Seconda laurea pertinente al progetto	1 punto per ogni laurea	Massimo 2 punti
Seconda abilitazione o Master almeno di 1500 ore di perfezionamento in ambito pertinente al progetto ovvero diploma biennale di specializzazione in ambito pertinente al progetto ovvero dottorato di ricerca pertinente	1 punto per ogni abilitazione / Master	Massimo 2 punti
Precedenti esperienze in piattaforme didattiche e amministrative nell'ambito di progetti	1 punto per ogni esperienza	Massimo 10 punti
Precedenti esperienze in qualità di esperto nell'ambito di progetti	1 punto per ogni esperienza	Massimo 10 punti
Competenze informatiche certificate	0.50 punti per ogni certificazione	Massimo 2 punti
TOTALE PUNTI		60

ART. 6 – MODALITA' PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E SCADENZA

Gli interessati dovranno produrre, pena l'esclusione:

- domanda secondo il modello predisposto, allegato al presente avviso (**all. A**); si potrà indicare la propria scelta apponendo una X solo su uno dei moduli previsti;
- scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (**all. B1 o B2**);
- dichiarazione di insussistenza di incompatibilità (**all. C**);
- consenso al trattamento dei dati personali ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni e del GDPR 679/2016 (**all. D**);
- **curriculum vitae** e professionale in formato europeo, sul quale siano riportati dettagliatamente e per

sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli, debitamente sottoscritto in **duplice copia**, di cui una senza i dati personali per la pubblicazione in piattaforma, con indicazione soltanto del cognome e del nome. Entrambe le copie devono riportare la dicitura “Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell’art. 13 del D. Lgs. 30/6/20003 n° 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e dell’art. 13 del G.D.P.R. 679/16 “Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali”;

- **copia del documento di identità.**

La domanda di partecipazione alla selezione (all. A) deve inoltre essere corredata da:

- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line “Gestione Programmazione Unitaria - GPU”; Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all’attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e/o a distanza e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

La documentazione completa deve essere inviata all’indirizzo pamm15700g@istruzione.it entro e non oltre **le ore 12.00 del 14/11/2022**. Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre il termine di scadenza indicato nel presente avviso.

Nell’**oggetto dell’email** deve essere indicata chiaramente la dicitura “Selezione Tutor/Selezione Esperto “Communication Skills - Communication is more than just talking” Codice 10.3.1A-FDRPOC-SI-2022-1 .

La mancata indicazione dell’azione e del titolo del progetto o la non sottoscrizione del C.V. o la mancata redazione del curriculum vitae e, in ogni caso, l’assenza della documentazione o mancata conformità con quanto richiesto dall’avviso, con riferimento agli allegati, sarà ritenuto motivo di esclusione.

Art. 7 VALUTAZIONE COMPARATIVA E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La valutazione sarà effettuata dal Dirigente scolastico e di una Commissione di valutazione appositamente nominata, a seguito della comparazione dei curricula pervenuti secondo la tabella di valutazione dei titoli.

I titoli e requisiti devono essere già posseduti e dichiarabili/certificabili entro il termine della scadenza della presentazione delle domande

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell’art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell’art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell’art. 1456 e.e. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L’accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l’esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell’incarico.

La graduatoria sarà formulata, anche in presenza di una sola istanza di partecipazione per il modulo richiesto, purché rispondente ai requisiti richiesti per l’affidamento dell’incarico.

A parità di punteggio avrà priorità il candidato più giovane.



La Scuola si riserva di NON procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi previsti.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola www.cpianelsonmandela.edu.it. Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro cinque giorni dalla sua pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva.

Art. 8 - MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

Art. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003 e del GDPR 679/2016 l'istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali necessari per la gestione giuridica del presente avviso. Le disposizioni ivi contenute hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

Art. 10 - R.U.P.

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 si individua la Dirigente Scolastica Prof.ssa Giuseppina Sorce quale Responsabile Unico del Procedimento.

Fanno parte del presente avviso:

- Allegato A - Domanda di partecipazione
- Allegato B1(Tutor)/B2(Esperto) - Tabella di valutazione dei titoli
- Allegato C - dichiarazione di insussistenza di incompatibilità;
- Allegato D consenso al trattamento dei dati personali ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs.196/2003 (“Codice Privacy”) e successive modificazioni ed integrazioni e del GDPR 679/2016.

IL RUP DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Giuseppina Sorce

F.to digitalmente